



Direzione Generale

Direzione di supporto e coordinamento

USC1 - Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali

Indizione Concorso pubblico, per titoli ed esami, per 1 posto di collaboratore di amministrazione di settimo livello professionale del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria - Centro di Ricerca Viticoltura ed Enologia (CREA VE) riservato ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999. (COD. L68-1 CAM-CREA VE).

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER 01 POSTO DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI SETTIMO LIVELLO PROFESSIONALE DEL CONSIGLIO PER LA RICERCA IN AGRICOLTURA E L'ANALISI DELL'ECONOMIA AGRARIA (CREA), RISERVATO AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999, ISCRITTI NEGLI APPOSITI ELENCHI DEL COLLOCAMENTO MIRATO PRESSO LA PROVINCIA DI BARI. (COD. L68-1 CAM-CREA VE)

Articolo 1 POSTI MESSI A CONCORSO

È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a 01 (uno) posto di collaboratore di amministrazione (CAM), VII livello, a tempo indeterminato, in regime di tempo pieno, nei ruoli del CREA, di cui al CCNL relativo al personale non dirigente del Comparto Istruzione e Ricerca, per la sede del Centro di Ricerca di Viticoltura e Enologia (CREA VE), sede di Via Casamassima, 148- 70010 Turi (BA).

Le mansioni del Collaboratore di Amministrazione (CAM) negli enti pubblici di ricerca sono riportate nell'allegato 1 del DPR n. 171/1991.

Il vincitore del concorso deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a tre anni” (art. 11, comma 2, D. Lgs. n. 218/2016).

Articolo 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali** prescritti per l'ammissione al pubblico impiego:

- a) **cittadinanza** italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, possono partecipare: i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro famigliari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (**ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà verificata in sede di prova orale dalla Commissione esaminatrice**);
- b) **età** non inferiore ad anni 18 e non superiore agli anni 65;
- c) godimento dei **diritti civili e politici**, riportando il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
Le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- d) **idoneità fisica** al posto da ricoprire (con facoltà dell'amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo gli interessati in base alla normativa vigente);
- e) **assenza di cause ostative all'accesso**:
 - Non essere esclusi dall'**elettorato politico attivo**

- Non essere **destituiti o dispensati** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, o di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
 - Non aver riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-*quinqies* del Codice penale;
 - Non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare secondo il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto applicato al caso specifico.
- f) non aver **riportato condanne penali** e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in regola con le norme concernenti gli **obblighi militari** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23/08/2004, n. 226.);
- h) appartenere alle categorie riservatarie di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 (sono esclusi i soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art. 18 della medesima legge n. 68/99);
- i) essere iscritto, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nelle liste speciali di disoccupazione riservate agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 presso il Centro per l'Impiego della Provincia di Bari;
- j) il possesso del **Diploma di Istruzione secondaria di II grado** conseguito presso un Istituto superiore statale o legalmente riconosciuto.
- I candidati che abbiano conseguito analoghi titoli di studio in uno Stato estero devono aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D. Lgs del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni; tale provvedimento di equivalenza, ove non già ottenuto, dovrà essere acquisito (inviando al Dipartimento di Funzione Pubblica la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001) e prodotto a cura dei candidati, pena l'esclusione dal concorso, entro e non oltre il medesimo termine fissato dal successivo Articolo 10 relativo alla presentazione dei documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina (*rectius* quindicesimo giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale). A tal fine, nella domanda di partecipazione al presente concorso, gli aspiranti candidati dovranno citare il proprio titolo di studio estero nella lingua originale e chiedere di essere ammessi al concorso ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 (ammissione sotto condizione).
- k) conoscenza della lingua inglese (da verificare in sede di prova orale);
- l) conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi (da verificare in sede di prova orale tra i principali e più diffusi sistemi operativi a scelta del candidato tra: Windows e/o MacOS e relativi applicativi ovvero il pacchetto Office di Microsoft e/o il suo corrispondente targato Apple, Linux o Unix).

Tutti i requisiti, fatto salvo quanto disposto relativamente al riconoscimento di equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e devono permanere alla data dell'assunzione.

L'ammissione alle prove selettive avviene con espressa riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

In difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista, l'Amministrazione può disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal

concorso con motivato provvedimento, anche dopo lo svolgimento delle prove di concorso, nei confronti dei candidati utilmente classificati nella relativa graduatoria finale.

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento del Direttore Generale del CREA.

L'Amministrazione si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Articolo 3

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione al concorso il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) la residenza anagrafica (via/piazza ecc., numero civico, comune, provincia, C.A.P.), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare, nonché un numero di telefono cellulare;

È FATTO OBBLIGO AI CANDIDATI DI COMUNICARE OGNI VARIAZIONE DI TALI RECAPITI: IL CREA NON ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ PER LA DISPERSIONE O IL MANCATO RECAPITO DI COMUNICAZIONI DIRETTE AI CANDIDATI, CAUSATI DA INESATTA O INCOMPLETA INDICAZIONE DEI PROPRI RECAPITI, OVVERO DA MANCATA O TARDIVA COMUNICAZIONE DI EVENTUALI MODIFICHE INTERVENUTE RISPETTO A QUANTO COMUNICATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI DOVUTI A FATTO DI TERZI, A CASO FORTUITO O FORZA MAGGIORE, , NÉ PER LA MANCATA RESTITUZIONE DELL'AVVISO TELEMATICO DI AVVENUTA CONSEGNA.

- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001;
- d) il godimento dei diritti civili e politici, con indicazione, se cittadino/a italiano, del comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

N.B. Le candidate e i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

- e) l'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre;
- f) di non essere stato **destituito o dispensato** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato **decaduto** da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; di non aver riportato la **pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego** ai sensi dell'art. 32-quinquies del codice penale; di non essere stato **licenziato** a seguito di **procedimento disciplinare** secondo il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto applicato al caso specifico (*in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego*);

La dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego.

N.B. in caso contrario vanno specificati gli estremi e i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento; Per tali ipotesi procedere tramite apposita/e dichiarazione/i ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;

- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (*la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti*);
- h) per i candidati di sesso maschile, nati prima dell'anno 1986, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- i) **di appartenere alla categoria riservata di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;**
- j) **di essere iscritto, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nelle liste speciali di disoccupazione riservate agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 presso il Centro per l'Impiego della Provincia di Bari;**
- k) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al presente concorso, come puntualmente indicato nell'Articolo 2 del presente bando, con l'esatta indicazione dell'anno e dell'Istituzione presso il quale è stato conseguito;
- l) **le candidate e i candidati di cittadinanza diversa** da quella italiana dovranno, inoltre, dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

N.B. L'accertamento del possesso di tale ultimo requisito è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo Articolo 7 del presente bando, mediante le prove concorsuali previste;

- m) la conoscenza della lingua inglese;
- n) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi tra: Windows e/o MacOS e relativi applicativi ovvero il pacchetto Office di Microsoft e/o il suo corrispondente targato Apple, Linux o Unix;
- o) la richiesta, in relazione alla propria specifica condizione di disabilità, della eventuale necessità di un ausilio, nonché di tempi aggiuntivi, necessari per lo svolgimento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20, comma 2-*bis*, della legge 5 febbraio 1992.

In assenza di tale richiesta, il beneficio non potrà essere successivamente concesso; a tal fine, i destinatari della citata disposizione dovranno, inoltre, trasmettere **almeno 10 giorni prima** della data della prova scritta, che verrà successivamente comunicata nella pagina web dedicata alla presente procedura sul sito del CREA, una certificazione rilasciata da una struttura sanitaria del Servizio sanitario regionale (SSR) che, in relazione allo specifico handicap ed al tipo di prova da sostenere, indichi la tipologia e gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati la regolare partecipazione al concorso. **La mancata trasmissione della certificazione comporterà l'impossibilità di concedere il beneficio richiesto;**

- p) di essere/non essere affetto da invalidità pari o superiore all'80% ai fini dell'esenzione dalle eventuali prove preselettive;
- q) eventuale possesso di titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell'art. 5 commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni [**Nota 1- Titoli di preferenza a parità di merito**]. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale;
- r) di prendere atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al presente bando (art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 General Data Pro-

tection Regulation o GDPR). Il consenso al trattamento dei dati è rilasciato con la sottoscrizione della domanda;

- s) di essere a conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e di accettarle senza riserva alcuna.

Articolo 4 **PRESENTAZIONE, TERMINI, MODALITÀ ED** **AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestato al candidato, che deve obbligatoriamente essere riportato nella domanda di partecipazione.

Nell'oggetto della PEC il candidato dovrà riportare la seguente dicitura "Domanda di partecipazione **COD. L68-1 CAM-CREA VE**".

Non sono ammesse, a **pena di esclusione**, altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo PEC ye@pec.crea.gov.it.

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni, pena l'esclusione dalla selezione, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'Avviso relativo al presente bando sul Portale Nazionale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Si considera prodotta nei termini la domanda pervenuta **entro le ore 23.59** dell'ultimo giorno utile.

Se il termine di scadenza per **l'invio on line** della domanda cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Fa fede della data e dell'orario di presentazione della domanda di partecipazione l'apposita ricevuta emessa e sottoscritta dal gestore del servizio non appena il messaggio viene inserito nella casella del destinatario.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva saranno inviate esclusivamente all'indirizzo PEC del candidato.

Il CREA non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso telematico di avvenuta consegna.

Una volta provveduto all'invio della domanda non è consentito inviare integrazioni, ma soltanto nuove domande in sostituzione della precedente. Si raccomanda ai candidati di assicurarsi della completezza della domanda prima dell'invio. In ogni caso sarà considerata valida la domanda ultima inviata.

Oltre la data di scadenza dei termini, i candidati non potranno regolarizzare la domanda nei casi in cui abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni, salva l'ipotesi di cui all'art. 6, lett. b) legge n. 241/1990.

La domanda deve essere redatta in carta semplice esclusivamente sulla base del modello allegato al presente bando [**Allegato 1 – Format Domanda**].

Nel rispetto dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, la domanda di partecipazione sarà valida se sottoscritta mediante firma digitale ovvero qualora sia trasmessa la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento.

Articolo 5

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione a pena di esclusione:

- a) copia di un **documento di identità** in corso di validità, sottoscritta dal candidato (allegare una sola copia del documento, che varrà per tutte le autocertificazioni rese);
- a) **Curriculum Vitae (CV)** formativo e professionale in formato europeo, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Tale dichiarazione può essere riportata all'interno del CV (in tal caso dovrà essere apposta specifica firma) ovvero riportata in un documento a parte **[Allegato 2 - Format CV con dich; Allegato 3 - Format dich_sost_cert_CV]**;
- b) le autocertificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ove necessario **[Format 4 e Format 5 – Dichiarazioni sostitutive]**.

È preciso onere del candidato riportare nel curriculum tutte le informazioni necessarie per la valutazione dei titoli, quali ad esempio: riferimenti del documento (data, numero identificativo qualora presenti nel documento), persona fisica o giuridica che ha rilasciato il documento, nonché corredare il curriculum stesso con informazioni utili per la valutazione, quali: natura e durata dell'incarico e/o dell'attività svolta, funzioni, esperienze maturate, ruolo svolto dal candidato, etc. Le informazioni inserite nel curriculum prive degli elementi utili per la valutazione non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

I titoli potranno essere autocertificati ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 ovvero, se si ritiene necessario, allegati in copia con dichiarazione di copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.

Le autocertificazioni previste per i cittadini italiani si applicano ai cittadini dell'Unione Europea. I cittadini extracomunitari residenti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

L'Amministrazione procede a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Articolo 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Con successivo provvedimento del Direttore Generale sarà nominata la Commissione esaminatrice, competente per tutti i codici di cui all'articolo 1, comma 1, del presente bando esaminatrice in conformità ai principi dettati dall'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994 e dall'articolo 35, comma 3, lettera e) e del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35 – bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La Commissione è composta da tre membri, il presidente e due membri, scelti, tra esperti nelle materie del concorso. Il provvedimento di nomina potrà prevedere anche la nomina di supplenti. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello messo a concorso.

Almeno un terzo dei posti di componente, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità a quanto stabilito dall'art. 29 del D. Lgs. 23 dicembre 1993, n. 546.

Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali, nonché delle competenze attitudinali.

La nomina della Commissione sarà pubblicata sul sito istituzionale del CREA, nella sezione dedicata al presente bando.

La commissione esaminatrice è competente per l'espletamento degli adempimenti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

La commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, secondo la normativa vigente.

Articolo 7

Titoli valutabili e prove di esame

Il concorso è per titoli ed esami.

Il CREA si riserva la facoltà di organizzare le prove di esame ed eventuale preconcorsò, in presenza o in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Tutte le informazioni attinenti alla presente procedura verranno pubblicate nella sezione dedicata al presente Bando sul sito istituzionale del CREA: www.crea.gov.it, al seguente link: <https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette>.

La Commissione esaminatrice, alla prima riunione, stabilisce tutti i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, compresa la successiva prova orale, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i relativi punteggi.

Per la valutazione, la Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato, di **100 punti** così ripartiti:

- titoli fino ad un massimo di **10 punti**;
- prove d'esame, complessivamente, fino ad un massimo di **90 punti (60 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale)**.

I titoli valutabili da allegare alla domanda di partecipazione al concorso, che devono essere attinenti all'attività richiesta dal bando, sono di seguito elencati:

a) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto all'Art. 2, punto j) del presente Bando (Ulteriori titoli di studio, titoli universitari ecc., abilitazione professionali ecc.). <i>(1 punto per ciascun titolo posseduto)</i>	max punti 3
b) Corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da ricoprire, secondo la seguente ripartizione:	max punti 3
- corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da ricoprire con verifica finale:	max 2 punti <i>(per ciascun corso effettuato)</i>

- corsi di formazione e/o aggiornamento attinenti al posto da ricoprire senza verifica finale:	max 1 punto <i>(per ciascun corso effettuato)</i>	
c) documentata attività lavorativa attinente al profilo professionale di CAM prestata con contratti di lavoro subordinato o ulteriori tipologie contrattuali (contratti di collaborazione coordinata e continuata, collaborazioni professionali, collaborazioni occasionali, contratti a progetto, contratti interinali, borse di studio, assegni di ricerca) prestata presso Pubbliche Amministrazioni e/o soggetti privati, secondo la seguente ripartizione:		max punti 3
- per attività lavorativa presso Pubbliche Amministrazioni:	max 2 punti <i>(per ciascun anno o frazione di anno superiore a 6 mesi, punti 2)</i>	
- per attività lavorativa presso soggetti privati:	max 1 punto <i>(per ciascun anno o frazione di anno superiore a 6 mesi, punti 1)</i>	
d) giudizio complessivo sul <i>curriculum vitae et studiorum</i> La commissione esprimerà un giudizio complessivo, adeguatamente motivato, che verrà tradotto in punteggio. In tale categoria saranno valutate le attività professionali e di studio non riferibili ai titoli di cui alle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire. Tali attività devono essere ben descritte negli argomenti esposti al fine di una possibile valutazione della commissione.		max punti 1
Totale		max punti 10

La Commissione esaminatrice potrà integrare la tipologia dei titoli all'interno delle categorie di cui alla precedente tabella ed i correlati punti attribuibili per ciascun titolo.

Non sono valutabili i titoli costituenti requisiti per l'accesso al presente concorso.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto la prova scritta e prima della valutazione della prova medesima ed il relativo risultato sarà comunicato agli interessati prima dell'inizio delle prove orali.

Saranno valutati i titoli posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Ai candidati ammessi alla prova scritta sarà data comunicazione, con almeno **quindici giorni** di anticipo, alla PEC indicata nella domanda di partecipazione della data, del luogo e dell'ora in cui dovranno presentarsi per sostenerla e pubblicata sul sito istituzionale del CREA alla pagina web dedicata alla presente procedura.

La comunicazione della data della prova di esame come sopra indicata ha valore di notifica ad ogni effetto di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 35 *quater* del D.lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 3, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, gli esami si articolano in:

- a) **una prova scritta**. La prova scritta, in lingua italiana, consiste in un test di natura tecnica, articolato su una o più tracce, a carattere teorico e/o applicativo, atto a verificare il possesso della conoscenza delle discipline e delle competenze specifiche attinenti alle attività del profilo di Collaboratore di amministrazione (CAM), come riportato all'Articolo 1 del presente Bando.
- b) **una prova orale** atta a verificare il possesso dei requisiti attitudinali/comportamentali (soft skills) e professionali richiesti, di Collaboratore di amministrazione (CAM), come riportato all'Articolo 1 del presente Bando

Tutte le prove selettive potranno essere riferite ad una o più delle seguenti materie ed argomenti:

- Elementi di Diritto amministrativo
- Elementi del Diritto del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni
- Elementi di Contabilità di stato e degli enti pubblici
- CCNL del comparto Istruzione e Ricerca
- Statuto, regolamento di organizzazione e funzionamento e regolamento di amministrazione e contabilità del CREA (disponibili sul sito istituzionale www.crea.gov.it, sezione Amministrazione, link Amministrazione trasparente).

La prova orale potrà avere ad oggetto la discussione su aspetti, sia di ordine generale sia particolare, relativi al profilo di CAM, nonché sulle attività e/o esperienze professionali, sul curriculum vitae del candidato e sulla prova scritta.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata anche:

- la conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri;
- la conoscenza da parte del candidato, mediante prove di idoneità, della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di testi;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi (tra i principali e più diffusi sistemi operativi a scelta del candidato tra: Windows e/o MacOS e relativi applicativi ovvero il pacchetto Office di Microsoft e/o il suo corrispondente targato Apple, Linux o Unix).

Per le anzidette verifiche verrà attribuito (per ciascuna di esse) esclusivamente un giudizio sintetico POSITIVO ovvero NEGATIVO.

Tutte le prove si svolgeranno in lingua italiana.

Durante la prova scritta i candidati non potranno introdurre nella sede della prova carta da scrivere, appunti manoscritti e potranno consultare soltanto i dizionari ed i testi eventualmente autorizzati dalla Commissione Esaminatrice. Durante le prove degli esami, è vietato per tutti i candidati l'utilizzo di cellulari, smartphone, PC e qualsiasi altra apparecchiatura elettronica idonea a consentire la comunicazione con l'esterno e/o in grado di accedere alla rete o riprodurre file e immagini, **pena l'esclusione dal presente Concorso**.

La prova scritta sarà valutata in sessantesimi. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato **almeno 42/60 (quarantadue sessantesimi)** nella prova scritta.

Ai candidati ammessi alla prova orale sarà data comunicazione, con almeno **venti giorni di anticipo**, alla PEC indicata nella domanda di partecipazione della data, del luogo e dell'ora in cui dovranno presentarsi per sostenerla e, contestualmente, sarà data comunicazione dei voti riportati nella prova scritta e nella valutazione dei titoli.

La prova orale è valutata in trentesimi e si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di **almeno 21/30 (ventuno trentesimi)**. Al termine di ogni seduta relativa alla prova orale sarà

affisso all'albo della sede d'esame l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato.

La votazione complessiva sarà stabilita sommando i punti conseguiti nella valutazione dei titoli, i punti riportati nella prova scritta, ed i punti ottenuti nella prova orale.

Per essere ammessi ed aver accesso all'aula degli esami i candidati devono presentare un valido documento di riconoscimento.

La mancata partecipazione alle prove sia scritte che orali, per qualunque motivo, comporta automaticamente l'esclusione del candidato alla procedura concorsuale.

Il CREA si riserva la facoltà di svolgere le prove in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Qualora l'elevato numero di candidati lo renda necessario, l'Amministrazione potrà prevedere l'espletamento di una prova preselettiva del cui svolgimento verrà data comunicazione via PEC, pubblicata anche sul sito del CREA, alla pagina web dedicata alla procedura in parola. Tali modalità di comunicazione avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e la mancata presentazione del candidato comporterà l'esclusione dal concorso.

L'eventuale prova preselettiva verrà effettuata mediante una serie di quesiti a risposta multipla da somministrare ai candidati vertenti sugli argomenti oggetto delle prove d'esame. In caso di svolgimento della prova preselettiva, verrà ammesso alle prove scritte, un numero di candidati pari a 50 volte il numero dei posti messi a concorso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Articolo 8

Documenti di riconoscimento

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta di identità;
- b) passaporto;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) tessera di riconoscimento rilasciata dalle amministrazioni dello Stato a norma del D.P.R. 28 luglio 1967, n. 851 e successive modificazioni.

Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti.

Articolo 9

Titoli di preferenza a parità di merito

I candidati che abbiano superato le prove d'esame e intendano far valere i titoli di preferenza, a parità di merito, indicati nella domanda di partecipazione, devono spedire, a mezzo PEC al Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria – Direzione Amministrativa – Ufficio Reclutamento, formazione e relazioni sindacali, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti che attestino il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I titoli di cui al presente articolo verranno valutati solo se presentati entro il suddetto termine di quindici giorni.

Articolo 10

Formazione e pubblicità della graduatoria

Espletate le prove del concorso, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito, con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.

La graduatoria finale e la dichiarazione del vincitore saranno approvate con decreto del Direttore Generale del CREA.

La graduatoria sarà pubblicata nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: www.crea.gov.it, al seguente link "<https://www.crea.gov.it/bandi-a-tempo-indeterminato>" e dalla data della pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Articolo 11

Assunzione dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori del concorso sono invitati a sottoscrivere con il CREA apposito contratto individuale di lavoro, previa verifica dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente Bando, secondo le modalità previste dalla normativa contrattuale. L'Amministrazione si riserva di accertare il requisito dell'idoneità fisica del vincitore.

I vincitori devono presentare, nei modi e nei tempi previsti dall'Ufficio Gestione del personale (USC3) del CREA, la documentazione richiesta con la lettera di assunzione.

L'inquadramento verrà effettuato nel profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione, VII livello professionale presso il Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria. Al vincitore del concorso compete il trattamento economico, previsto dalla vigente normativa e dal disposto contrattuale nazionale del comparto vigente alla data dell'assunzione, che decorrerà dalla data di effettiva assunzione delle funzioni di CAM assegnate dal CREA.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 55-quater del d.lgs. n. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

Articolo 12

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento inerente il presente Concorso è individuato nel Direttore del Centro di Ricerca CREA VE, Dr. Riccardo Velasco, reperibile, ai fini della presente procedura, esclusivamente al seguente punto di contatto: ve@pec.crea.gov.it.

A tal fine, i candidati dovranno specificare nell'oggetto la seguente dicitura: "Richiesta informazione Cod. Procedura L68-1 CAM-CREA VE". Le richieste di chiarimenti potranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

L'Ente risponderà entro tre giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

A tal riguardo, il CREA provvederà a pubblicare le FAQ sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione dedicata al presente bando.

Articolo 13

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (CODICE DELLA PRIVACY), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il CREA per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per lo svolgimento della selezione, relativamente alla posizione giuridica del candidato. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'economia agraria.

Articolo 14

Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 15

Pubblicità

L'avviso relativo al presente bando sarà sul Portale Nazionale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> ed il testo integrale del presente bando sarà disponibile nell'area dedicata al presente concorso sul sito istituzionale del CREA: www.crea.gov.it, sezione "Gare e concorsi", link "<https://www.crea.gov.it/bandi-di-legge-68-99-categorie-protette->

Articolo 16

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici, compreso il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, l'invio della domanda di partecipazione alla presente procedura, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva al-

cuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma del presente articolo.

Il CREA si riserva la facoltà, anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche e/o esigenze organizzative, di non dare corso alla procedura in oggetto, oppure di procedere alla variazione del numero dei posti messi a concorso, oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse in possesso delle caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Il Direttore Generale
Stefano Vaccari
Firmato digitalmente ai sensi del CAD